



# Excel: voorwaardelijke opmaak

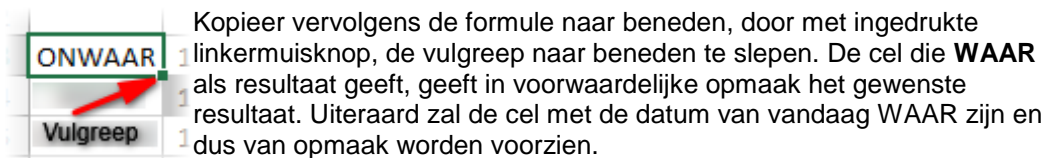
Handleiding van Helpmij.nl

Auteur: CorVerm

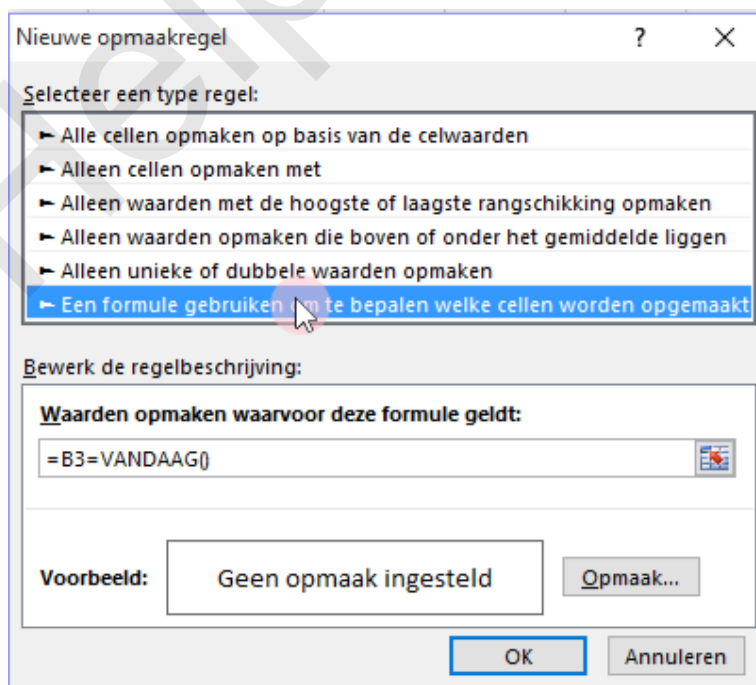
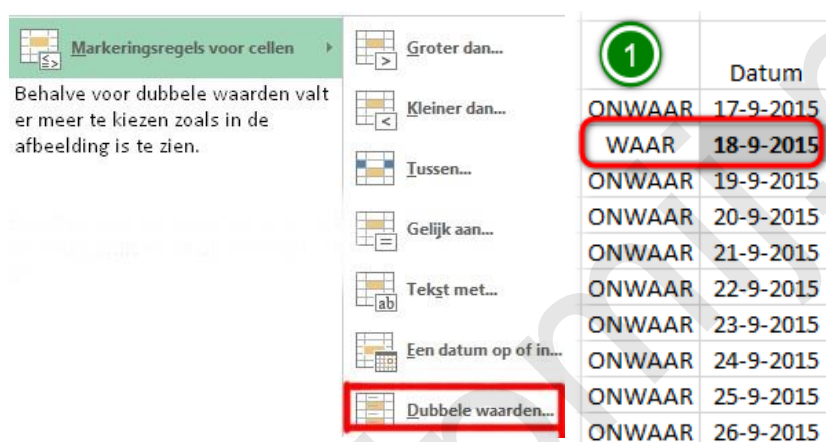
Oktober 2015

“ Dé grootste en gratis computerhelpdesk van Nederland ”

Voorwaardelijk opmaken is vaak een lastige klus. Hoe ziet de voorwaarde er uit die gebruikt moet worden om tot het gewenste resultaat te komen? Doormiddel van een test kan een formule getoetst worden om te zien of die aan de voorwaarde voldoet in **Voorwaardelijke opmaak**. Allereerst is het niet nodig om met de logische functie **ALS** te beginnen. Die functie is immers al "ingebakken" in voorwaardelijke opmaak. Het volstaat om met het is gelijk teken (=) te beginnen. Selecteer de eerste cel van het bereik en typ de formule =B3=VANDAAG().



Selecteer de cellen die voor voorwaardelijke opmaak in aanmerking komen. Ga naar voorwaardelijke opmaak > Nieuwe regel.



**Kies voor een formule gebruiken om...** en typ of kopieer dezelfde formule die je voor de test hebt gebruikt. In het voorbeeld gaat het om kolom C, dus verander de B in de formule in een C. Klik op de knop **Opmaak** om de cel die aan de voorwaarde voldoet voorwaardelijke op te maken. De

mogelijkheden waarvan gebruikt gemaakt kunnen worden zijn: **Getal**, **Lettertype**, **Rand** of **Opvulling**. Klik op **OK** en in het volgende venster nogmaals op **OK**.

### Nog twee voorbeelden

3		
	Plaats	
	Rotterdam	WAAR
	Bergen op Zoom	ONWAAR
	Rotterdam	WAAR
	Voorburg	ONWAAR
	Gouda	WAAR
	Rhoon	ONWAAR
	Spijkensisse	ONWAAR
	den Haag	ONWAAR
	Roosendaal	ONWAAR
	Gouda	WAAR

Hoewel er in voorwaardelijke opmaak een ingebouwde functie zit om dubbele waarden van opmaak te voorzien kan dat ook met een formule. Met de formule `=AANTAL.ALS($F:$F:$F:$F;$F$3)>1` kan er getest worden op WAAR of ONWAAR. Bekeken wordt of er dubbele waarden gevonden worden en dat is ook zo. Met een gerust hart kun je de formule in voorwaardelijke opmaak typen of plakken. Uiteraard aangepast op de juiste kolom.



Onder Markeringsregels voor cellen staan nog meer opties



De beste manier om een formule te kopiëren is de bovenste cel aanklikken en in de formulebalk de formule te selecteren. Dat is een kwestie van er met ingedrukte linkermuisknop overheen te vegen. Klik op **Ctrl + C** en druk dan op de **Esc**-toets. Met de laatste actie wordt de selectie opgeheven. Vervolgens is de formule te plakken (**Ctrl + V**) in voorwaardelijke opmaak.

Week		
	sep	WAAR
19	okt	WAAR
10	okt	ONWAAR
7	okt	ONWAAR
10	okt	ONWAAR
19	nov	WAAR
14	nov	ONWAAR
20	nov	ONWAAR
22	nov	ONWAAR
23	dec	WAAR
33	dec	ONWAAR

Goed, nog een voorbeeld dan. In de kolom gevuld met maanden is de eerste keer dat de maand voorkomt groen gekleurd. Dat is in voorwaardelijke opmaak gedaan door de formule `=EN(N7>"";N7<>N6)` te gebruiken. Vervolgens kan alle data in de betreffende kolom geselecteerd worden en in voorwaardelijke opmaak op de reeds beschreven manier te plakken.

Let er wel op dat je de formule aanpast naar de juiste kolomletter.

Overigens luidt de formule om de maanden weer te geven: `=ALS(K8="";"";TEKST(K8;"mmm"))`. (zonder de punt) In K8 staat een gewone datum.